

Stichting Zorg voor Nepal

Beleidsplan

Oktober 2015

Inhoudsopgave

1. Inleiding	3
2. Strategie	4
2.1 Statutaire doelstelling	4
2.2 Kernwaarden van de stichting.....	4
2.3 Afwezigheid van winstoogmerk	4
2.4 Bestemming liquidatiesaldo	4
3 Beleid	5
3.1 Te verrichten werkzaamheden van de stichting	5
3.2 Vermogen van de stichting.....	5
3.3 Bestedingsbeleid	5
3.4 Beschikken over het vermogen van de stichting.....	5
4. Overige	6
4.1 Beloningsbeleid	6
4.2 Beschrijving administratieve organisatie	6
4.3 Publicatie	6

1. Inleiding

“Iedereen moet toegang hebben tot basisgezondheidszorg”

Als stichting willen wij een brug te kunnen slaan tussen donateurs en hulpbehoevenden van basisgezondheidszorg. Daarnaast ziet de stichting het ook als belangrijkste taak om de ontvangen donaties en andere middelen dusdanig in te zetten zodat optimaal aan de visie en missie wordt voldaan. Een donateur wil dat zijn donatie zo goed mogelijk wordt ingezet en een hulpbehoevende wil passende hulp ontvangen. Wij zetten onze kennis en kunde in om beide belangen te behartigen. De missie vindt plaats in Nepal, omdat wij vinden dat ook de bevolking daar recht heeft op toegang tot basisgezondheidszorg. Daarmee richt de stichting zich op Nepalese instellingen die zich in brede zin bezighouden met basisgezondheidszorg. In de rest van dit document wordt gerefereerd aan “de doelgroep”.

In dit beleidsplan legt het bestuur van Stichting Zorg voor Nepal het actuele beleid vast. Dit document is een verlengde van de statuten. Het bestuur bestaande uit, dhr. K. Prekpalaj, mevr. M.C. Aveloo, mevr. S. Kleijn, mevr. N.A. Manson en mevr. M.M. Reemnet hebben dit beleidsplan vastgesteld in de bestuursvergadering van 18 oktober 2015. Het beleidsplan zal, indien nodig, jaarlijks worden aangepast.

2. Strategie

2.1 Statutaire doelstelling

Zoals opgenomen in artikel 2 lid 1 van de statuten heeft de stichting ten doel: “Het ondersteunen en optimaliseren van diensten op het gebied van basis gezondheidszorg aan individuen die minder toegang hebben tot gezondheidsvoorzieningen in Nepal, en voorts al hetgeen met een en ander rechtstreeks of zijdelings verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn, alles in de ruimste zin des woords.”

Onze missie: “Iedereen moet toegang hebben tot basisgezondheidszorg”. Een goede gezondheid is in de ogen van de bestuurders een belangrijke pijler in onze samenleving. Het komt het welzijn van het volk ten goede en dient daarom het algemene belang.

De keuze voor de missie in Nepal is met name bepaald door 3 belangrijke factoren die de toegang tot goede basisgezondheidszorg hinderen.

- De moeizame infrastructuur vanwege het unieke landschap en de ligging
- De armoede
- Gebrek aan continuïteit van geleverde zorg

2.2 Kernwaarden van de stichting

Het bestuur van de stichting bestaat uit 5 leden met elk een specifieke deskundigheid op het gebied van gezondheidszorg en/of management. Met die kennis en kunde wil het bestuur een bijdrage leveren aan de basisgezondheidszorg in Nepal. Omdat de stichting te maken heeft met verschillende facetten van gezondheidszorg en bedrijfsvoering, wordt er regelmatig een beroep gedaan op zorgvuldig gekozen externe deskundigen. Deze deskundigen staan de stichting bij op bijvoorbeeld juridisch vlak of financieel vlak. De bestuursleden beseffen zich dat in de functie van bruggenbouwer een grote mate van betrouwbaarheid en openheid wordt verwacht. Zij streeft er daarom naar dit te waarborgen door weloverwogen keuzes te maken ten behoeve van de doelgroep en deze keuzes te verantwoorden naar alle belanghebbenden. Dit resulteert in de volgende kernwaarden:

- Nabijheid op afstand/Verregaande betrokkenheid
- Transparantie
- Integriteit
- Doelgerichtheid
- Deskundigheid

2.3 Afwezigheid van winstoogmerk

De stichting heeft geen winstoogmerk zoals vastgelegd in de statuten artikel 2 lid 3. De inkomsten in de vorm van donaties, subsidies, schenkingen en overige vormen komen ten goede aan de doelstelling van de stichting.

2.4 Bestemming liquidatiesaldo

Bij ontbinding van de stichting komt een eventueel positief liquidatiesaldo ten goede aan een ANBI met een soortgelijke doelstelling of aan een buitenlandse instelling met een soortgelijke doelstelling die (nagenoeg) uitsluitend het algemeen nut beoogt. Dit is in lijn met de statuten, artikel 12 lid 6.

3 Beleid

3.1 Te verrichten werkzaamheden van de stichting

Stichting Zorg voor Nepal is een ontwikkelingsorganisatie, met als hoofddoel het ondersteunen van de doelgroep die diensten levert op het gebied van basisgezondheidszorg. Ten behoeve van deze doelgroep neemt de stichting een faciliterende, coördinerende, adviserende en financieel ondersteunende rol in. Enkele specifieke voorbeelden:

- Fondsen werven ten behoeve van de doelgroep
- Faciliteren van behoeften en goederen
- Adviseren op het gebied van gezondheidszorg en management
- Optimaliseren van administratieve processen en introduceren van nieuwe administratieve methoden
- Faciliteren van opleidingsmogelijkheden
- Delen van kennis op afstand
- Netwerken om kennis en expertise te werven ten behoeve van de doelgroep

3.2 Vermogen van de stichting

De stichting werft gelden ten behoeve van de doelgroep door middel van het organiseren van wervingsactiviteiten. Deze inkomsten bestaan voornamelijk uit donaties, subsidies, schenkingen en andere baten verkregen via donateurs en vrijwilligers. Zie statuten artikel 3 lid 1.

Het bestuur van de stichting is gezamenlijk verantwoordelijk voor het beheer en de verdeling van het vermogen. Om de doelgroep zo goed mogelijk van dienst te zijn, bedragen de beheerkosten van de stichting niet meer dan 10% procent.

3.3 Bestedingsbeleid

Daarnaast houdt de stichting niet meer vermogen aan dan redelijkerwijs nodig is voor de continuïteit van de stichting en het nastreven van haar doelstellingen. De stichting besteedt de verkregen inkomsten conform de doelstelling aan de volgende projecten:

- Het ondersteunen van zelfstandig functionerende gezondheidsinstellingen gevestigd in Nepal. Deze instellingen hebben de lokale bevolking als primaire focus.
- Het uitbouwen en onderhouden van een netwerk met daarin verschillende personen en specialisten die met hun expertise essentiële diensten kunnen verlenen aan de bestaande gezondheidszorginstellingen.

3.4 Beschikken over het vermogen van de stichting

Zoals aangeduid in artikel 4 lid 7 van de statuten (bepaling omtrent de besluitvorming van het bestuur) en haar feitelijke werkzaamheid heeft geen enkel (rechts) persoon doorslaggevende zeggenschap binnen de instelling. Aldus kan geen enkele (rechts)persoon beschikken over het vermogen van de instelling als ware het eigen vermogen.

4. Overige

4.1 Beloningsbeleid

De leden van het bestuur van de stichting ontvangen geen beloning voor hun werkzaamheden, conform artikel 4, lid 6 van de statuten. Gemaakte onkosten worden alleen vergoed indien deze een directe relatie hebben tot het doel van de stichting en er redelijkerwijs verwacht mag worden dat deze kosten niet op persoonlijke titel vergoed kunnen worden. Daarnaast worden kosten alleen toegekend door middel van een unanieme beslissing van het bestuur. Deze beslissing wordt beargumenteerd gepubliceerd in het financieel jaarverslag. Dit is terug te vinden op de website. De leden van het bestuur ontvangen geen vacatiekosten. Daarnaast heeft de stichting geen personeel in dienst.

4.2 Beschrijving administratieve organisatie

De administratie van de stichting wordt grotendeels gevoerd door dhr. K. Prekpalaj en mevr. M. C. Aveloo. De financiële administratie van de stichting wordt gevoerd door mevr. S. Kleijn, penningmeester van de stichting. De jaarrekening van de stichting wordt eveneens opgesteld door de penningmeester en wordt gecontroleerd door een kascommissie.

4.3 Publicatie

De stichting komt de publicatieplicht na door middel van de website “www.zorgvoornepal.nl” opgezet.

Op de website worden tenminste de volgende gegevens weergegeven :

Naam van de stichting

- Contactgegevens van de stichting
- RSIN
- Beleidsplan
- Beloningssysteem voor bestuurders en personeel
- Jaarverslag